



## SOL·LICITUD DE CONSULTA DE DOCUMENTACIÓ DE L' ARXIU MUNICIPAL

### DADES DE LA PERSONA SOL·LICITANT

Nom i cognoms			
DNI		Telèfon	
Adreça electrònica			

### EXPÒS:

Que en la condició de:	
Titular <input type="checkbox"/>	Persona interessada <input type="checkbox"/>
Personal investigador o estudiant <input type="checkbox"/>	Altres (especificar) <input type="checkbox"/>

### SOL·LICIT:

Consultar la següent documentació:
Còpies de la següent documentació (si escau):

Amb finalitat:	
Administrativa <input type="checkbox"/>	Publicació <input type="checkbox"/>
Investigadora <input type="checkbox"/>	Comunicació pública <input type="checkbox"/>
Estudi acadèmic/Ensenyament <input type="checkbox"/>	Interès particular <input type="checkbox"/>
Informació tècnica <input type="checkbox"/>	

### EM COMPROMET:

- A mantenir el secret i la confidencialitat de dades personals a les quals he tingut accés i a utilitzar-les únicament per a la finalitat expressada en la sol·licitud.
- A citar la procedència de la còpia i de la font.
- A no fer-ne ús indegut o diferent de la finalitat indicada en aquesta sol·licitud.

Mancor de la Vall,

d

de 20

### Signatura

Amb la presentació d'aquesta sol·licitud la persona sol·licitant dona el seu consentiment pel tractament de les seves dades amb la finalitat de gestionar la seva petició. En qualsevol moment la persona sol·licitant podrà revocar aquest consentiment segons les disposicions recollides a la Llei Orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de Protecció de Dades Personals i Garanties Digitals